

**Договор**  
**о практической подготовке обучающихся, заключаемый**  
**между организацией, осуществляющей образовательную**  
**деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность**  
**по профилю соответствующей образовательной программы № 51**

г. Сургут

« 10 » 04 202 1 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация, «Сургутский институт экономики, управления и права», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2831 от 17.01.2017 (серия 86Л01 №0002076), выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты - Мансийского автономного округа – Югры, именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Патраковой Галины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 «Брусничка», в лице заведующего Никифоровой Ольги Юрьевны именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице действующего на основании Устава образовательной организации, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (*приложение № 1*).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой

частью настоящего Договора (*приложение № 2*).

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 2 - 3 дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. предоставить в Профильную организацию учебно-методический комплекс, укомплектованный в соответствии с *приложением №3*;

2.1.7. ежедневно мониторить совместно с Профильной организацией посещаемость и успеваемость обучающихся и вести ее учет;

## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 2 - 3 дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

1. Правила внутреннего распорядка (регистрационный номер №33/18 от 24.04.2018)

2. Инструктажи по технике безопасности (№ 12-ДС14-11-59/18 от 14.05.2018)

3. ООП ДО № 14 «Брусничка» (Приказ № 14-11-77/0 от 01.09.2020)

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации,

согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору,

которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Организация:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Сургутский институт экономики, управления и права»

Адрес: 628400, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Рабочая, д. 43/1

Тел./факс: 8 (3462) 249-528/501-914

Электронный адрес: [sielom@yandex.ru](mailto:sielom@yandex.ru)

Реквизиты:

ИНН 8602269910

КПП 860201001

БИК 047102651

ОКТМ 71876000001

ОКПО 27010908

Р/с 40703810067170000035 Западно-Сибирский Банк ПАО «Сбербанк России» г. Тюмень

К/с 30101810800000000651

Директор

Патракова Галина Васильевна

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.

### Профильная организация:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 «Брусничка»

Адрес: 628417, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Пушкина, 11

Тел./факс: 8 (3462) 32-62-40

Электронный адрес: [ds14@admsurgut.ru](mailto:ds14@admsurgut.ru)

Реквизиты:

ИНН 8602001817

КПП 860201001

БИК 047144000

ОКТМ 718760000

ОКПО 34438475

Р/с 407018108000003000006

Заведующий

Никифорова Ольга Юрьевна

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.

**Приложение № 1**  
к Договору о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность по профилю соответствующей образовательной программы  
№ 51 от 10.04.21.

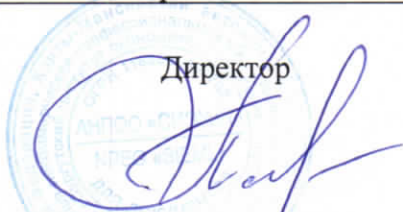
Сведения об образовательной программе (программе), компонентах образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количестве обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроках организации практической подготовки

<b>Дошкольное образование 44.02.01.</b>
<small>(шифр наименование основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования)</small>
<b>Производственная практика (преддипломная)</b>
<small>(компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка: дисциплина, профессиональный модуль, междисциплинарный комплекс, учебная практика, производственная практика, производственная (преддипломная) практика)</small>
<b>Производственная (преддипломная) практика</b>
<small>(наименование компонента в соответствии с учебным планом)</small>
<b>До 6-и</b>
<small>(количество обучающихся)</small>
<b>19.04.2021-15.05.2021</b>
<small>(сроки организации практической подготовки: дни, месяцы, семестр, учебный год)</small>

**СОГЛАСОВАНО:**

**Организация:**

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Сургутский институт экономики, управления и права»

  
Директор

Патракова Галина Васильевна

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (подпись))  
М.П.

**Профильная организация:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 «Брусничка»

  
Заведующий

Никифорова Ольга Юрьевна

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (подпись))  
М.П.

**Приложение № 2**

к Договору о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность по профилю соответствующей образовательной программы № 51 от 10.09.21

Помещения		
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 «Брусничка»		
(наименование профильной организации)		
используемые для реализации компонентов образовательной программы		
Производственная практика (преддипломная)		
(наименование компонента в соответствии с учебным планом)		
№ п/п	назначение помещения	оснащение помещения (оборудование и технические средства обучения)
1.	Групповое помещение и другие помещения образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования	В соответствии с материально-технической базой образовательного учреждения

СОГЛАСОВАНО:

**Организация:**

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Сургутский институт экономики, управления и права»

Директор



Патракова Галина Васильевна

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))  
М.П.

**Профильная организация:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 «Брусничка»

Заведующий



Никифорова Ольга Юрьевна

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))  
М.П.

**Приложение № 3**  
к Договору о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность по профилю соответствующей образовательной программы  
№ 51 от 10.09.21

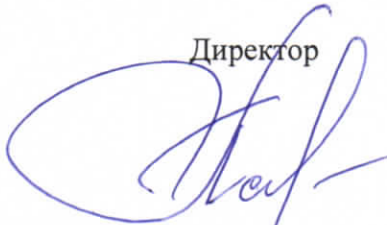
<b>Структура учебно-методического комплекса компонента образовательной программы</b>
<b>Производственная (преддипломная) практика</b>
(компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка: дисциплина, профессиональный модуль, междисциплинарный комплекс, учебная практика, производственная практика, производственная (преддипломная) практика)
(наименование компонента в соответствии с учебным планом)

№ п/п	Наименование компонента в структуре учебно-методического комплекса	(+ / -)
1.	Методические указания по выполнению производственной (преддипломной) практики	+

СОГЛАСОВАНО:

**Организация:**

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Сургутский институт экономики, управления и права»

Директор  


Патракова Галина Васильевна  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество  
(подпись)  
М.П.

**Профильная организация:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 «Брусничка»



Никифорова Ольга Юрьевна  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество  
(подпись)  
М.П.