

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
учителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Брусничка»**

Критерии эффективности	Показатели эффективности деятельности	Примечание	сентябрь – октябрь - ноябрь	декабрь – январь- февраль	март – апрель – май	июнь- июль- август	Результаты оценки (фактическое исполнение)
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие педагогического работника в конкурсах профессионального мастерства (очных, дистанционных) различного уровня	<p><u>Источник информации:</u> копии дипломов, сертификатов, свидетельств, удостоверений об участии в конкурсах, протоколов, справок.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие педагогического работника в профессиональных конкурсах (очных, дистанционных) на уровне учреждения и выше.</p> <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>					
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций, представление опыта работы (в том числе публикации)	<p><u>Источник информации:</u> заявки на участие, программки мероприятий, приказы, сертификаты участника, свидетельства о публикации, статьи.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя, представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования.</p> <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>					
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	<p><u>Источник информации:</u> отчет руководителя центра ППМС помощи.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> выполнено одно из условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума; 2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ; 3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования. <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>	* оценку деятельности производят заместители заведующего по УВР				

	2.2. Обеспечение индивидуализации образования	<p><u>Источник информации:</u> отчет руководителя центра ППМС помощи, отчеты педагогов.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации.</p> <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>					
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p><u>Источник информации:</u> служебные записки, жалобы родителей (законных представителей)</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних</p> <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий календарный год.</p>	* оценку деятельности производят заместители заведующего по УВР				
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (<i>показатель учитывается при наличии в группе детей с ОВЗ и инвалидностью</i>)	<p><u>Источник информации:</u> ответы заявителям, годовой анализ работы педагогических работников.</p> <p><u>Условие, при которых показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся.</p> <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>					
5. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования	5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования (<i>данный показатель не учитывается у воспитателей групп раннего, младшего и среднего возраста</i>)	<p><u>Источник информации:</u> отчет образовательного учреждения о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.</p> <p><u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%.</p> <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>	* оценку деятельности производят заместители заведующего по УВР				

	5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<p><u>Источник информации:</u> годовой анализ работы учреждения за учебный период.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования</p> <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>					
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Наличие подготовленных педагогическим работником воспитанников – участников, победителей, призёров и лауреатов фестивалей, конкурсов, акций, смотров, выставок, соревнований различного уровня	<p><u>Источник информации:</u> информационные письма, приказы вышестоящих органов, образовательных учреждений – организаторов мероприятий, дипломы, сертификаты участников, грамоты, свидетельства.</p> <p><u>Условие, при которых показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – участников, победителей, призёров, лауреатов конкурсов, фестивалей, акций, смотров, выставок, соревнований на уровне учреждения и выше.</p> <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>					
7. Информационная открытость	7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, формирование позитивного имиджа учреждения	<p><u>Источник информации:</u> информационная справка, официальный сайт учреждения, официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте учреждения, размещение не менее одного информационного материала о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся на официальном сайте учреждения, официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута, сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» в течение учебного года.</p> <p><u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>					

<p>8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства</p>	<p>8.1. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей</p>	<p><u>Источник информации:</u> отчет образовательного учреждения, служебная записка МКУ «УДОУ», ответы заявителям. <u>Условие, при которых показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей законных представителей, поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>	<p>* оценку деятельности производят заместители заведующего по УВР</p>
<p>9. Исполнительская дисциплина</p>	<p>9.1 Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения, высококачественное ведение внутренней документации учреждения, заполнение мониторингов</p>	<p><u>Источник информации:</u> служебные записки ответственных лиц, карты контроля, справки по результатам контроля, результаты мониторинга. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> - отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно; - отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения <u>Период:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p>	<p>* оценку деятельности производят заместители заведующего по УВР</p>