

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №14 «БРУСНИЧКА»

ПРИНЯТО

решением Управляющего совета
МБДОУ №14 «Брусничка»
протокол от 30.08.2021 №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 14.09.2021 №ДС14-11- 129/1
Заведующий МБДОУ №14 «Брусничка»
О.Ю. Никифорова

ПРИНЯТО

решением общего собрания работников
МБДОУ №14 «Брусничка»
протокол от 09.09.2021 №1

Подписано электронной подписью

Сертификат:

7464B5974A748D3A482007108382EE18A4D7C51E

Владелец:

Никифорова Ольга Юрьевна

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА №14 «БРУСНИЧКА»**

г. Сургут

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №14 «БРУСНИЧКА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об антикоррупционной политике муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Брусничка» (далее – Положение, Учреждение, МБДОУ) разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, профилактики правонарушений в МБДОУ №14 «Брусничка» на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями и дополнениями), уголовного кодекса РФ от 13.06.1996 № 63 - ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями), кодекса Российской Федерации об административном правонарушении от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее положение определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.3. В настоящем документе используются следующие основные понятия:

– антикоррупционная политика – деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

– антикоррупционная экспертиза правовых актов – деятельность Учреждения и по выявлению и описанию коррупционных факторов, относящихся к действующим правовым актам и их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

– взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно и за общее покровительство или попустительство по службе;

– коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе, когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействия) в интересах дающего или иных лиц, если указанные

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №14 «БРУСНИЧКА»

действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

– конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Учреждения) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем Учреждения) которой он является;

– коррупция – принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в Учреждении, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей; подкуп данных лиц путём противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

– коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

– коррупционный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

– личная заинтересованность работника – заинтересованность работника Учреждения, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя и третьих лиц;

– предупреждение коррупции – деятельность Учреждения и по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

– субъекты антикоррупционной политики – общественные или иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции;

– организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности;

– Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказать влияние на деятельность организации;

– план противодействия коррупции – ежегодно утверждаемый руководителем организации документ, устанавливающий перечень намеченных к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №14 «БРУСНИЧКА»

реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции;

– официальный сайт – сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащей информацию о деятельности Учреждения, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежит организации.

– работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с МБДОУ;

– руководитель Учреждения - физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными актами осуществляет руководство Учреждением, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

2. Основные принципы и задачи противодействия коррупции

2.1. Противодействие коррупции в Учреждения и осуществляется на основе следующих принципов:

– приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

– обеспечение чёткой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля над ней;

– приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

– взаимодействие с общественными объединениями и гражданами.

2.2. Задачами антикоррупционной политики являются:

– формирование у сотрудников, органов управления единообразного понимания позиции учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

– минимизация риска вовлечения Учреждения и его сотрудников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;

– предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;

– возмещение вреда, причиненными коррупционными проявлениями;

– формирование антикоррупционного сознания;

– создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;

– установление обязанности сотрудников Учреждения и знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства.

3. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №14 «БРУСНИЧКА»

3.1. Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путём применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных мероприятий;
- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики.

4.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в Учреждения.

4.2. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.3. Антикоррупционные мероприятия :

- введение антикоррупционных положений в трудовые договора сотрудников;
- ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования.

5. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов.

5.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

5.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается руководителем учреждения.

5.3. Родители (законные представители) воспитанников, работники вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике Учреждения с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

6. Антикоррупционное образование и пропаганда

6.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня самосознания и правовой культуры, в

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №14 «БРУСНИЧКА»

Учреждению организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

6.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности.

6.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой является просветительская работа в Учреждении по вопросам противостояния коррупции в любых её проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

6.4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Внедрение антикоррупционных механизмов

7.1. Проведение мероприятий с работниками Учреждения по вопросам антикоррупционной политики в воспитательном и образовательном процессе.

7.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников Учреждения по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств от родителей (законных представителей) воспитанников.

7.3. Усиление контроля за ведением документов, выявление нарушений должностных инструкций. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

7.4. Анализ заявлений, обращений участников образовательных отношений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Учреждении. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.